



ISTITUTO
PROFESSIONALE
RUFFILLI

ipruffilli.it

via Romanello da Forlì, 6 - 47121 Forlì (FC)
tel. 0543 34925 - fax 0543 34401
c.f. 92083840402 - c.m. FORF040008 - c.u.g. UF36US
nome ufficio: Uff_eFatturaPA
e-mail: forf040008@istruzione.it
pec: forf040008@pec.istruzione.it



CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 5 – 27 GIUGNO 2023

DELIBERA N. 36

In data **27 giugno 2023**, alle ore 18:00, si è tenuto, via meet (alla luce dell'art. 5 dell'OM n. 106 dell'8.06.23) il Consiglio di Istituto, link <https://meet.google.com/nni-xeqn-sru>.

Il Consiglio si riunisce per discutere il seguente OdG:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente: delibera n. 35;
- 2) Relazione Stato di attuazione P.A. 2023: delibera n. 36;
- 3) Variazioni di bilancio: delibera n. 37;
- 4) Proposta e approvazione Piano biennale degli acquisti: delibera n. 38;
- 5) Sospensione lezioni sabato 9 dicembre 2023 (rinviato nella seduta prec.): delibera n. 39;
- 6) Proposta Borsa di Studio azienda "Le noci di Romagna": delibera n. 40;
- 7) Accettazione donazione associazione "I butteri": delibera n. 41;
- 8) Criteri di accoglienza alunni in ingresso da altre scuole: delibera n. 42;
- 9) Criteri di precedenza accoglimento richieste di inserimento in 4^A da parte degli studenti di 3^B (rinviato nella seduta prec.): delibera n. 43;
- 10) Criteri di assegnazione dei docenti alle classi (rinviato nella seduta prec.): delibera n. 44;
- 11) Varie ed eventuali.

Alcuni punti sono ripresi dalla precedente seduta del 19 maggio, che si è tenuta durante i difficili giorni dell'alluvione che ha colpito il nostro territorio.

Risultano presenti:

N.	Cognome e Nome	Qual.	P	A	N.	Cognome e Nome	Qual.	P	A
1	Lorella Zauli	DS	X		10	Sandra L. Martinez Perez	GEN		X
2	Flavia Battaglia	DOC	X		11	Nicolò Mazara	GEN		X
3	Donatella Camporesi	DOC	X		12	Nadia Versari	GEN	X	
4	Roberta Gramellini	DOC	X		13	Antonio Bellezza	STU	X	
5	Enzo Lombardi	DOC	X		14	Letizia Stanca	STU		X
6	Fabrizio Stella	DOC	X		15	Pascal Rosanelli	STU	X	
7	Nunzia Varvazzo	DOC	X		16	Mattia Zoli	STU		X
8	Anna Damassa	ATA	X						
9	Raffaella Zanetti	ATA	X						

Presiede la seduta, in assenza del presidente, la vicepresidente, sig.ra Nadia Versari.

È presente anche la DSGA, Maddalena Maglioni.

Verbalizza la seduta in qualità di segretario la prof.ssa Nunzia Varvazzo.

o m i s s i s.....

PUNTO 2 - Relazione Stato di attuazione P.A. 2023

Il Regolamento di contabilità delle scuole (D.I. n. 129/2018) prevede che Il Consiglio d'istituto verifichi "almeno una volta durante l'esercizio finanziario, con apposita delibera di assestamento al programma annuale da adottarsi entro il 30 giugno, le disponibilità finanziarie dell'istituto, nonché lo stato di attuazione del programma e le modifiche che si rendono eventualmente necessarie".

La DSGA illustra pertanto ai consiglieri la relazione sullo stato di attuazione, preliminarmente inviata ai membri del Consiglio per presa visione.

Lo stato di attuazione del programma annuale, così come descritto **e allegato al presente verbale**, viene deliberato all'unanimità.

Delibera n. 36

PUNTO 3 - Variazioni di bilancio

La DSGA illustra le singole variazioni al Programma annuale intervenute successivamente all'ultima delibera. Tali variazioni sono dettagliate nel documento **allegato al presente verbale**.

La delibera è assunta all'unanimità.

o m i s s i s.....

...la seduta è tolta alle 19:45.

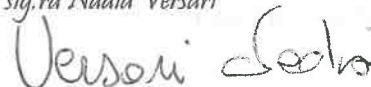
Il Segretario

Prof.ssa Nunzia Varvazzeo



La vice Presidente del Consiglio d'Istituto

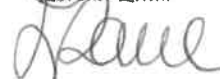
sig.ra Nadia Versari



Si attesta che l'estratto riportato è conforme al testo verbalizzato depositato agli atti dell'Istituto.

La Dirigente Scolastica

Corella Zauli



RELAZIONE DEL D.S.G.A.
SULLO STATO D'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE

ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

Il programma annuale approvato in data 02/02/2023 per un complessivo a pareggio di Euro 439.017,51 è stato oggetto ad oggi di variazioni e storni che hanno portato il complessivo a pareggio pari a Euro 1.013.432,41, a tal fine di seguito si elencano le variazioni già disposte:

	ENTRATA	USCITA
02 03/01 - Next Generation EU - PNRR	499.628,33	
03 06 - ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	2.218,86	
03 06/08 - Risorse ex art.5, D.L. 61/2023	45.484,45	
05 04 - COMUNE VINCOLATI	352,65	
06 04 - CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	24.911,60	
06 06 - CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	42,00	
06 10 - ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	1.776,99	
12 02 - INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,02	
A01/01 - Funzionamento generale e decoro		
A02/01 - Funzionamento Amministrativo		42,00
A03/01 - Didattica		2.245,09
A05/01 - Visite, viaggi, uscite e programmi di studio all'estero		24.911,60
P02/01 - Integrazione alunni h		352,65
P03/01 - Classi sperimentali OSS		-400,00
P04/03 - PNRR Animatori digitali investimento 2.1 Formazione del personale scolastico		-1.000,00
A03/03 - PNNR Didattica digitale integrata e formazione del personale scol. sulla trasformazione digitale		2.000,00
A02/02 - PNNR Avviso investimento 1.2 Abilitazione al cloud per le PA Locali Scuole		5.530,00
A03/04 - Azione 1 Next generation classrooms M4C1I3.2-2022-961-P-23142:Futuro Digit@ule		108.048,64
A03/05 - Azione 2 Next generation labs M4C1I3.2-2022-962-P-24330:L@vor@torio 4x4		164.644,23
A03/06 - Azione di prev.e contrasto dispersione scol.DM170/2022 M4C1I1.4-2022-981-P-22508 :Rischia Tutor		220.405,46
A01/02 - Risorse ex art.5 D.L.01/06/2023 N.61		45.484,45
Z01 - Disponibilità finanziaria da programmare		2.150,76
	574.414,90	574.414,90

Per tali variazioni si rimanda ai relativi provvedimenti.

Ad oggi le risultanze contabili risultano essere quelle riepilogate nel modello H bis di seguito riportato.

Preme sottolineare:

Per le Entrate

Le entrate previste risultano accertate per una percentuale pari al 67,37%

Per le Spese

Le spese impegnate risultano essere pari al 12,71% di quelle previste.

Il saldo cassa in data odierna è pari a Euro 409.888,63, mentre la consistenza del fondo di riserva è pari a Euro 1.150,00 e la consistenza della voce Z01 disponibilità finanziaria da programmare è pari a Euro 153.709,94.

Non è attivo il conto corrente postale.

Il fondo minute spese non è stato anticipato.

E' stata attivata la piattaforma pago PA in Rete.

Si allegano alla presente i decreti di variazione disposti dal Dirigente Scolastico unitamente al Mod. Hbis e HBis+ e al giornale di cassa alla data del 26.06.2023 .

voce Z01 disponibilità finanziaria da programmare è pari a Euro 153.709,94.

Composizione Z01

€ 45.397,00 totale contributi Famiglie

€ 20.351,00 contributo volontario delle Famiglie Economie anno 2021

€ 19.979,00 contributo volontario delle Famiglie Economie anno 2022

€ 5.067,00 contributo volontario delle Famiglie Economie anni precedenti

€ 2.150,76 Legge 183/1987

€ 106.162,18 Economie esercizi precedenti.

Nel corrente mese di giugno 2023 si sta procedendo alla liquidazione delle attività di insegnamento e di quelle funzionali all'insegnamento nel contesto dei progetti 2022-23.

Gli obiettivi prefissati nel PTOF sono stati ampiamente conseguiti.

Mi dichiaro disponibile a eventuali specifiche delucidazioni anche in sede di seduta consiliare.

Forlì, lì 26 giugno '23

Il DIRETTORE S.G.A.
Maddalena Maglioni